



HATUA SABA (07) ZA KUTENGENEZA CONTROL NUMBER ZA MALIPO YA ADA

- Ingia katika akaunti yako ya OAS ISW (<https://oas.isw.ac.tz>). NB : Hatua ya kwanza, ya pili na ya tatu zinapaswa kufuatwa na wanafunzi waliotuma maombi ya kujiunga na Chuo kupitia akaunti zao za OAS ISW.
- Bonyeza kitufe kilichoandikwa “Get Admission Letter”.
- Fungua admission letter yako, utakuta admission number (mfano: ISW/BD/XXXX) inakili hiyo admission number.
- Tembelea tovuti ya SIMS ISW (<https://sims.isw.ac.tz>) utatakiwa kuweka Username ambayo ni admission number yako na Password ni Jina lako la ukoo kwa herufi kubwa, Kisha bonyeza “Login”. NB : Kwa wanafunzi wa TAMISEMI watatumia Index number ya form four kama Username.
- Bonyeza kitufe cha rangi ya kijani kilichopo juu upande wa kulia, ukibonyeza vitatokea vitufe vingine upande wa kushoto, bonyeza kitufe kilichoandikwa “VISA” kisha bonyeza kitufe kilichoandikwa “Create Invoice”.
- Hakikisha alama ya vema yenye rangi nyekundu ipo katika kitufe kilichoandikwa “Tuition Fee” kwa chini utabonyeza kitufe kilichoandikwa “Load Invoice Items” kisha utabonyeza kitufe kinachofuata “Create Invoice”.
- Mfumo utakupeleka katika sehemu ya “Invoice List” ambapo utakuta control number mbili: moja ni kwa ajili ya kulipia Administration fee na nyingine ni kwa ajili ya kulipia Tuition fee.

Wasiliana nasi kupitia namba zifuatazo - 0677111200, 0735509090 (Dar es salaam) | 0716121096 (Kisangara)